

宅地建物取引士 養成科(eラーニング)



- ・パソコンや、スマートフォンなどを活用し、インターネット(在宅)とスクーリング(通学)での受講を組み合わせた訓練です。
- ・育児や介護などで決まった時間に受講することが困難な方にも受講しやすいコースです。

■ 募集案内 ■

*応募には、受講に必要なインターネット環境等の確認が必要です。
(詳細は裏面をご覧ください)

資格取得目標	宅地建物取引士	定員	15名
		受講料	無料
訓練期間	令和7年5月16日(金)～令和7年10月15日(水)【5か月間】		
カリキュラム	◇日建学院の職業訓練SSSシステムを使用 ◇eラーニングは1日3～4時間程度 ◇スクーリング(通学)は月2日～3日程度 9時30分～14時00分の間で実施予定 ※詳細は裏面をご覧ください。	自己負担額	◇eラーニングの受講にかかる通信費 ◇テキスト代:10,000円(税込み) ◇検定料:8,200円 ◇職業訓練生総合保険:4,300円(任意加入)
スクーリング(通学施設)	訓練施設:日建学院青森校 住所:青森市安方1-3-3カイマビル4F 電話:017-774-5001 ※駐車場はありませんので、各自確保するか公共交通機関をご利用ください。		
申込期間	令和7年3月24日(月)～令和7年4月24日(木)		
対象者	ハローワークに求職申込みを行い、ハローワークの受講指示・受講推薦・支援指示のいずれかを受けた方で、次に該当する方 ・育児又は介護などにより外出が難しい方 ・近隣で希望する訓練コースが開講されていないなど その他条件については、ハローワークの窓口へお気軽にお問い合わせください。	応募書類	受講申込書(各ハローワーク・ハローワークヤングプラザに備え付けてあります。) ※受講申込書には証明写真(縦30mm×横24mm)の添付が必要になります。
		応募先	各ハローワーク・ハローワークヤングプラザ
選考方法	訓練の必要性等を総合的に勘案し書類選考します。	選考結果	本人あてに郵送により通知します。 【令和7年5月7日(水)発送予定】

お申し込み
お問い合わせ

ハローワーク青森 017-776-1561
 ハローワーク弘前 0172-38-8609
 ハローワーク野辺地 0175-64-8609
 ハローワーク五所川原 0173-34-3171
 ハローワーク黒石 0172-53-8609
 ハローワークヤングプラザ 017-774-0220
 ハローワーク八戸 0178-22-8609
 ハローワークむつ 0175-22-1331
 ハローワーク三沢 0176-53-4178
 ハローワーク十和田(出) 0176-23-5361

ハロートレーニング

—— 急がば学ば ——

※本訓練は、都合により実施されないことがありますので予めご了承ください。

実施主体

青森県立青森高等技術専門校
青森市大字野尻字今田43-1
017-738-5727

インターネットに接続できる環境が必要：回線速度5Mbps以上

メールアドレス（メールの受信環境）

受講に必要な設備・環境

端末	パソコン		スマートフォン・タブレット		
	Windows	Mac	iPad/iPhone	Android	Windows
OS	*Windows10 Windows11	macOS10.15以降	iOS14以降 iPadOS14以降	Android9以降	*Windows10 Windows11
ブラウザ	*Google Chrome Microsoft Edge	Google Chrome Safari	Safari	Google Chrome	*Google Chrome Microsoft Edge

※各種資料等（PDF）を閲覧する場合、上記以外にAdobe Acrobat Readerが必要です。（無料でダウンロードできます。）

※各ブラウザは最新版推奨、及び上記*は対応可能OS・ブラウザが複数ある場合の推奨環境です。

※受講申込前に必ず受講時に使用する端末で、「DEMO体験版」から動作（講義視聴・テスト実施）をご確認ください。

（「DEMO体験版」が正常に作動しない場合は、受講環境が整っていません。）

「DEMO体験版」URL <http://www.ksknet.co.jp/nikken/guidance/check2/index.aspx>

※動作確認等については、直接「日建学院 青森校」にお問い合わせください。



↑
スマートフォンの方は
こちらをご利用ください。

日建学院「DEMO体験版接続環境・動作環境」

訓練カリキュラム

コース区分	eラーニング	訓練科名	宅地建物取引士養成科 (eラーニング)	定員	15名
訓練期間	令和7年5月16日 ~ 令和7年10月15日 (5か月間)				
想定就業先	不動産業、建設業における一般事務・営業事務				
訓練目標	<ul style="list-style-type: none"> 不動産業及び宅地建物取引に関する関係法令の知識を習得し、宅地建物取引士の資格を取得する。 不動産業、建設業において必須の知識及び実務を学ぶことにより、同業界への就職を目指す。 				
仕上がり像	不動産取引等に必要の専門的知識を活用し、土地販売業や建設業において対応できる人材				
資格取得	取得を目指す資格 取得可能な資格	宅地建物取引士 宅地建物取引士			
スクリーニング (通所)	科目		科目の内容		時間
	1	オリエンテーション	コース説明と教材説明、SSS受講システムと受講管理、修了、受験、資格取得について、受験後資格取得までの申請、修了後就職支援、就職状況報告について		5
	2	就職支援	履歴書・職務経歴書作成支援、面接対策、希望業種・職種との理解と研究、キャリアカウンセリングによる自己理解とキャリアマネジメント、ジョブカード作成に係る個人面談		29
	小 計				34
eラーニング (在宅学習)	1	基礎講義	<ul style="list-style-type: none"> 入門民法 (15) アプローチ主要講義 (16) 		31
	2	重点講義	<ul style="list-style-type: none"> ●重要論点の理解 ・権利関係 (36) ・宅建業法 (28) ・法令上の制限 (20) ・税その他 (12) ・中間試験 (9) 		105
	3	要点解説講義	<ul style="list-style-type: none"> ●問題対応力のアップ、テキストのまとめ ・権利関係 (20) ・宅建業法 (12) ・法令上の制限 (12) ・税その他 (4) ・学院模擬試験 (3) 		51
	4	直前対策講義	<ul style="list-style-type: none"> ●試験直前の対策と答案練習 ・権利関係 (20) ・宅建業法 (16) ・法令上の制限 (12) ・税その他 (4) 		52
	5	実践模擬	<ul style="list-style-type: none"> ・実践模擬試験 (15) ・総仕上げ模擬 (3) ・公開模擬 (3) 		21
	6	過去問演習	<ul style="list-style-type: none"> ・過去問演習 (77) 		77
		小 計			
	総 合 計				371