

# 不動産ビジネス科

Point

## 宅地建物取引士 って？

不動産取引に関するスペシャリスト。不動産取引を行う事務所では、従業員の5人に1人以上が宅建士でなければなりません。また、宅建士にしかできない独占業務があります。

## 賃貸不動産経営管理士 って？

賃貸住宅の管理に関するスペシャリスト。2021年に国家資格となり受験者が急増している注目資格。賃貸住宅管理業者に設置義務のある、業務管理者になることができます。

以上のことから、**宅建士**と**賃貸不動産経営管理士**をダブルで取得することで、**不動産業**への就職が有利になります。

定員15名

Point

## 訓練目標

- ・不動産取引に関する実践的な知識を習得する。
- ・パソコンを使った事務処理について、基本的知識・技能を習得する。

## 募集期間

※応募多数の場合は、締切りを早める場合があります

4月20日(月)～5月22日(金)

## 選考試験

5月29日(金) 10:00～

- 選考方法／適性検査・面接
- 持ち物／筆記用具

## 訓練期間

2026年

2026年

6月12日(金)～12月11日(金)

- 休日／土・日・祝
- 訓練時間／9:00～16:00 ※詳細日程は裏面を参照

## 自己負担金

- テキスト代 19,190円(税込)
- 職業訓練生総合保険 4,900円 ※任意加入、払込手数料別途
- 資格試験受験料 ※取得資格欄参照

## 取得資格

※任意受験 ※各試験日は予定です

Point

### □ 宅地建物取引士

試験日:2026年10月18日(日)/受験料:8,200円(非課税)

### □ 賃貸不動産経営管理士

試験日:2026年11月15日(日)/受験料:12,000円(非課税)

- Microsoft Office Specialist Word 365
- Microsoft Office Specialist Excel 365

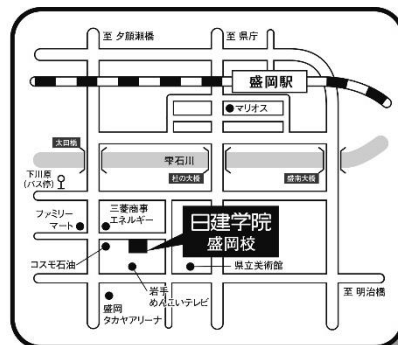
試験日:外部会場にて任意の受験日/受験料:各12,980円(税込)

## 選考会場・訓練実施場所

Point

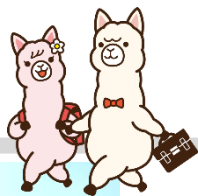
無料駐車場完備。50台駐車可能  
バス通学の方:盛岡駅10番→「下川原」下車、徒歩5～7分

施設見学は随時、受付けております。  
事前にお電話にてご予約ください。  
019(659)3900 担当 外久保



〒020-0056 岩手県盛岡市太田一丁目21-21  
☎019-659-3900

校内写真  
裏面に有



無料駐車場50台完備  
コンビニ徒歩3分、イオン車で5分

休憩ロビーに毎日更新の求人票を設置  
自動販売機、電子レンジ完備



感染症対策に配慮したブース状の座席  
(パソコン使用時)

## 6月

| 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 |    |    |    |    |

## 7月

| 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    |    | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |    |

## 8月

| 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    |    |    |    |    | 1  |
| 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  |
| 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | 31 |    |    |    |    |    |

訓練休

訓練実施日(9:00~15:50)

ハローワーク指示日

宅地建物取引士 試験日

賃貸不動産経営管理士 試験日



## 9月

| 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 |    |    |    |

## 10月

| 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    |    |    | 1  | 2  | 3  |
| 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |

## 11月

| 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |
| 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 |    |    |    |    |    |

## 12月

| 日  | 月  | 火  | 水  | 木  | 金  | 土  |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |    |    |



| 科 目         |             | 訓練の内容                                                                          | 時間             |
|-------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| 学 科         | キャリアデザイン概論  | オリエンテーション、キャリアコンサルティング、ビジネスマナー、職業倫理、職場のコミュニケーション、自己理解、仕事理解、職業・生活設計、応募書類作成、面接練習 | 60             |
|             | 安全衛生概論      | 労働災害の概要、事務系職種における安全衛生対策、メンタルヘルス対策                                              | 1              |
|             | 不動産ビジネス概論   | 土地及び建物についての権利関連法令・法令上の制限・税価格の査定、宅地及び建物の需給に関する法令及び実務                            | 180            |
|             | 賃貸不動産概論     | 管理受託契約、賃貸住宅の維持保全、家賃、敷金、共益費その他の金銭の管理、関連法令                                       | 54             |
|             | OA概論        | OS の基本知識、コンピューター知識                                                             | 3              |
| 実 技         | 不動産ビジネス実習   | 不動産取引実務に関する事例演習、資格試験対策                                                         | 210            |
|             | 賃貸不動産実習     | 管理業務その他の賃貸住宅の管理の実務、資格試験対策                                                      | 54             |
|             | OA実習        | 文字入力、タッチタイピング、データ管理、インターネット                                                    | 3              |
|             | 文書作成ソフト操作実習 | 入力操作、書式設定、表作成、図形や画像等による文書の装飾、差し込み印刷、各種ビジネス文書の作成、総合演習                           | 30             |
|             | 表計算ソフト操作実習  | データ入力、表作成、グラフ、関数、グラフィック、データベース、ピボットテーブル、各種帳票作成、総合演習                            | 35             |
| 学科 計:298 時間 |             | 実技 計:332 時間                                                                    | 訓練総時間 計 630 時間 |

## 訓練対象者

公共職業安定所に求職手続きをし、公共職業安定所長から職業訓練の受講あっせんを受けられる方で、訓練修了後3か月以内の早期就職を希望される方

## 就職先職務例

不動産会社、建設会社等、不動産取引業務全般の営業職、事務職