

8月16日開講

求職者支援訓練<<受講生募集案内>>

パソコンスキルも身につくCAD科

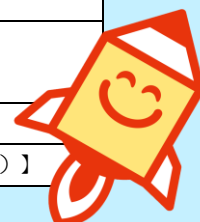


訓練実施機関	株式会社 建築資料研究社		
訓練実施施設	株式会社 建築資料研究社 日建学院成田校	実施地域	成田市
訓練番号	5-05-12-002-18-0086	コース	実践コース
募集期間	令和 5年 6月 15日 ~ 令和 5年 7月 24日		

訓練内容	科目		科目の内容	訓練時間
	学科	安全衛生		安全衛生の必要性、VDT作業の留意点（適した作業環境、点検・清掃・改善措置の方法）
就職支援			職務経歴書・履歴書作成、面接対策	18時間
建築の基礎知識			建築基準法のしくみ、構造の基礎、建築製図の読み方	46時間
実技	文書作成ソフト実習		文書の書式設定、表の作成、文字の書式設定、段落の書式設定、印刷形式の設定、ファイル操作・管理、文書の校正、ビジネス文書の作成（報告書）（使用ソフト：Word）	30時間
	表計算ソフト実習		ワークシートへの入力、ワークシートの設定、ワークシートの編集、ページレイアウトの設定、ブック管理、リストデータ操作、グラフ作成（使用ソフト：Excel）	36時間
	プレゼンテーションソフト実習		プレゼンテーションソフトの基本操作、スライド作成・デザイン・編集、アニメーション（使用ソフト：PowerPoint）	18時間
	CADソフト基本操作演習		CADシステムの基本的な使い方、基本設定、初歩的な作図練習、基礎作図コマンド、編集コマンド、ファイルの管理、データ管理（使用ソフト：Jw-CAD）	42時間
	2次元CAD基礎演習		建築図面作成の基礎、平面図、配置図、部品登録、図形活用（使用ソフト：Jw-CAD）	54時間
	2次元CAD応用演習		立面図、図面出力、建築図面作成（実践）、外部変形プログラム（使用ソフト：Jw-CAD）	59時間
その他	職業人講話		「企業に求められる人材」とは	6時間

株式会社建築資料研究社が実施する他の訓練コースと合同で開講式を実施する場合があります。

訓練対象者の条件	なし		
訓練目標	CADシステムを用いた建築製図の基本知識を習得し、訓練終了後、建築設計事務所等において基本操作ができる。また、文書作成ソフト、表計算ソフトを使って、実践的なビジネス文書の作成ができる。		
訓練修了後に取得できる資格	建築CAD検定試験 3級（全国建築CAD連盟） ※任意受験です (受験料別途自己負担)		
訓練期間	令和5年8月16日 ~ 令和5年11月15日 (3カ月) (訓練日数 56日)	土日祝の訓練実施の有無	有・無
訓練時間	10時00分 ~ 16時30分 ※11月15日は5限目まで授業・6限目は修了式		
定員	11名 ※受講申込者が定員の半数に満たない場合は訓練を中止することがあります。		
自己負担額 (内訳も記載)	テキスト代 11,000円(税込) ・ 受講料無料		
施設見学会	要相談		
日程 (要事前予約)	★電話でお問合せをお願い致します。【問合せ先 0476-22-8011/担当者 乗本(ノリモト)】		



<p>【雇用保険受給資格者以外の方】 ハローワークの支援指示を受けて受講する方で、一定の要件を満たす場合は、職業訓練給付金が支給されます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職業訓練受講手当 月額10万円 ・通所手当 職業訓練実施施設までの最も経済的かつ合理的と認められる通所経路に応じた所定の額（上限額あり） 	<p>【雇用保険受給資格者の方】 訓練受講開始日において、雇用保険の受給資格のある方又は受給中の方で、ハローワークの受講指示を受けて受講される方は、訓練期間中、雇用保険の失業給付(基本手当、受講手当及び通所手当)が支給されます。</p>
<p>詳しくは、住所を管轄するハローワークへお問い合わせください。</p>	

PRポイント

☞訓練実施機関である株式会社建築資料研究社では、有料職業紹介事業の許可を平成27年1月1日に取得し、日建学院各校で実施される訓練において希望者に職業紹介サービスを提供し、就職率向上のため就職支援体制を構築して参ります。
有料職業紹介事業 (13-ユ-306913)

☞就職支援では、雇用保険・社会保険等の制度知識を含めた求人票の見方、自己理解や職務の棚卸を含めた応募書類の作成準備から作成、ビジネスマナー等を含めた面接対策を実施致します。また、その他個別指導につきましてはキャリアコンサルティングにて個人に合わせたフォローを実施致します。



【就職につながる実践的なスキルを習得します!】

- ☞CADソフト (Jw-CAD) と同時に office も学ぶので、どの職種にも対応できます。
- ☞この訓練では建築 CAD の入りの部分 (基礎) を学ぶため、初めて勉強される方もご安心ください。

～CAD 講義は講師歴26年以上のベテラン講師が担当します～

【就職先としては…CAD オペレーターとしてはもちろん…】

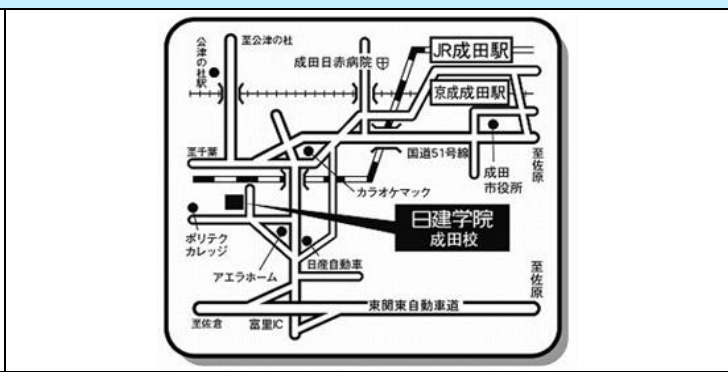
- ☞事務職希望の方にはパソコンスキルに加えて CAD のスキルを学ぶことができ、就職先の幅も広がる為、ライバルとの差別化を図ることもできます。
- ☞不動産会社や住宅メーカーの営業を希望される方は、図面を讀めることにより、お客様への提案力にも強みが出ます。

安心して学習できる環境を整えます!

【専務者ホームページのQRコード】

日建学院成田校
サイトはこちら↓

選考日	令和5年7月28日
時間	受付開始 13:00～ 選考開始 13:30～
選考予約先(電話番号)	0476-22-8011
持ち物	筆記用具
選考結果発送日	令和 5年 8月 3日投函 郵送
選考方法	面接・筆記試験・その他
選考会場	株式会社建築資料研究社日建学院成田校 〒286-0045 千葉県成田市並木町大久保台221-16
最寄駅	京成 公津の杜駅 徒歩20分
駐車場	有 ★無料



<p>受講申込書の提出方法・連絡先(ハローワークでの申し込み後の訓練実施施設への提出方法等)</p>	提出方法: (郵送)・(持参) ※ご持参される場合は事前にご連絡をお願いいたします。
	提出先: 〒286-0045 千葉県成田市並木町大久保台221-16
	担当者: 乗本 (ノリモト)
	電話番号: 0476-22-8011 FAX番号: 0476-22-8021
<p>メールアドレス: 018363@mx1.ksknet.co.jp</p>	

※入校後の訓練実施施設連絡先及び駐車場等については、上記記載のとおりです。