

株式会社建築資料研究社 代表者 殿

独立行政法人  
高齢・障害・求職者雇用支援機構  
愛知支部長

コース案内等許可通知書

先般ご申請いただいた下記訓練科について、提出いただいたコース案内を労働局及び当機構支部において審査したところ、認定基準に合致していることから、下記訓練科の認定後において使用を許可します。また、受講者のハローワークへの来所日を以下のとおり決定しましたので、ご了知願います。

記

- 1 認定番号(訓練番号) 5-05-23-001-00-0080
- 2 訓練実施施設名 日建学院 名古屋校
- 3 訓練科名 初歩から学べる、ビジネスパソコン基礎科
- 4 訓練期間 令和6年1月26日 ～ 令和6年5月24日
- 5 使用を許可するコース案内  
別添のとおり
- 6 コース案内等に関する今後の取扱い及び留意事項
  - (1) 実際に使用するコース案内を、近隣のハローワークあて20部程度ご送付ください。訓練科の認定後、ハローワークにおいて、ご送付いただいたコース案内により受講者の募集を開始します。
  - (2) コース案内は申請いただいた訓練科の認定通知書を受理された日以降、あるいは当機構ホームページに掲載された日以降、使用することができます。
- 7 受講者のハローワークへの出頭日
  - (第1回) 令和6年2月26日
  - (第2回) 令和6年4月1日
  - (第3回) 令和6年4月30日
  - (第4回)
  - (第5回)※本訓練認定申請時にご提出いただいた日別計画表(認定様式第6号)に記載のある出頭日と同じ日となっております。

お問い合わせ  
求職者支援課 担当:大田、横井  
TEL 052-221-8755



# 初歩から学べる、 ビジネスパソコン基礎科

1月開講!



「必要なPCスキル：  
ワード、エクセルの基本動作」

って求人票に書いてあるけど、どの程度できればいいんだろう、基本動作ってなに？と、思ったことはないですか？  
パソコン初心者の方でも自信をもってワード、エクセル基本動作できます！と言えるようになります。なれます。  
アニメーションを駆使したプレゼンテーション資料作成もできるようになります。

## 希望の職種は、何ですか？

事務職・営業職・販売職・工場作業員  
倉庫作業・運転手・介護職、いや～まだ決めていない、という全員のひと。  
どんな職種を志望されてもあらゆる  
ビジネスシーンでパソコンは必須。  
パソコン上手になると就職先選択の幅  
が広がるよ。



- ◎ 説明会 : 第1回 令和5年11月28日(火) 第2回 令和5年12月8日(金)  
第3回 令和5年12月19日(火) いずれも13:00~  
※個別説明会は随時開催しますので、お気軽にお問い合わせください。  
※雇用保険受給資格者の方が説明会に参加した場合、求職活動の実績にカウントできる場合があります。詳しくは管轄のハローワークにお尋ねください。
- ◎ 募集期間 : 令和5年11月28日(火) ~ 令和5年12月25日(月)
- ◎ 選考日時 : 令和6年1月9日(火) 10:00~12:00 (予定: 応募人数により変更有)
- ◎ 結果通知日 : 令和6年1月12日(金) 予定
- ◎ 選考方法 : 面接試験 筆記用具をお持ちください。◎訓練対象者: 条件特になし。
- ◎ 訓練期間 : 令和6年1月26日(金) ~ 令和6年5月24日(金) 4か月間  
10:00~16:40 総訓練時間429時間 訓練日数76日
- ◎ 定員 : 15名 (最少開講人数3名) ◎休日: 土日祝日
- ◎ 自己負担額 : 受講料は無料、ただしテキスト代9,000円(税込)をご負担ください。
- ◎ 受講手続きの流れ : ※受講申込には複数回ハローワークに行く必要があります。お早めにお申込みください。

### 1. 求職申込

住所地为管轄するハローワークで求職申込を行い、職業相談を受けてください。

### 2. 受講申込

ハローワークで受講申込書を交付してもらい、必要事項を記入した上で、募集期間内にハローワークで受講申込手続を行ってください。

### 3. 受講申込書の提出

ハローワークで受け付けてもらった受講申込書を、当校に持参又は郵送で提出してください。

### 4. 選考

選考日に当校で面接を受けてください。選考結果は、選考結果通知日に郵送で通知します。

### 5. 就職支援計画

合格の通知を受けた方は、ハローワークに選考結果通知書を持参し、就職支援計画書の交付を受けてください。

### 6. 訓練受講

訓練開始です。開講日には就職支援計画書を持参してください。



